

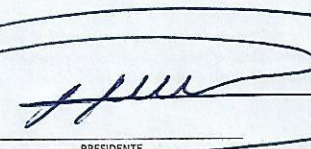
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

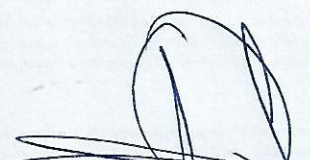
Con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 46, 48, 49 y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, teniendo como fin el de revelar y proporcionar Información adicional y suficiente que amplíe y de significado a los datos contenidos en los estados financieros con la finalidad de que la Información sea de mayor utilidad para los diferentes usuarios, el SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LA PIEDAD emite las siguientes notas a los Estados Financieros:

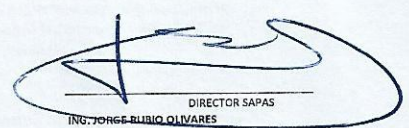
- a) Notas de gestión administrativa,
- b) Notas de desglose, y
- c) Notas de memoria (cuentas de orden).

**ÍNDICE**

Notas	Descripción
	<b>a) Notas de gestión administrativa</b>
HI-NDGA-01	1. Autorización e Historia
HI-NDGA-02	2. Panorama Económico y Financiero
HI-NDGA-02	3. Organización y Objeto Social
HI-NDGA-04	4. Bases de Preparación de los Estados Financieros
HI-NDGA-05	5. Políticas de Contabilidad Significativas
HI-NDGA-06	6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario
HI-NDGA-07	7. Reporte Analítico del Activo
HI-NDGA-08	8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos
HI-NDGA-09	9. Reporte de la Recaudación
HI-NDGA-10	10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda
HI-NDGA-11	11. Calificaciones otorgadas
HI-NDGA-11	12. Proceso de Mejora
HI-NDGA-11	13. Información por Segmentos
HI-NDGA-11	14. Eventos Posteriores al Cierre
HI-NDGA-11	15. Partes Relacionadas
HI-NDGA-11	16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable
	<b>b) Notas de desglose</b>
	<b>I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES</b>
HI-EA-11	1. Ingresos y Otros Beneficios
HI-EA-12	2. Otros Ingresos y Beneficios
HI-EA-13	3. Gastos y Otras Pérdidas
HI-EA-14	4. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
	<b>II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA</b>
	<b>Activo Circulante</b>
HI-ESF-A1	1. Efectivo y Equivalentes
HI-ESF-A1	2. Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios
HI-ESF-A1	3. Inventarios
HI-ESF-A1	4. Almacenes
HI-ESF-A1	5. Inversiones Financieras
	<b>Activo No Circulante</b>
HI-ESF-A2	6. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
HI-ESF-A2	7. Estimaciones y Deterioros
HI-ESF-A2	8. Otros Activos
	<b>Pasivo Circulante</b>
HI-ESF-A3	1. Cuentas y Documentos por pagar
HI-ESF-A3	2. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración
HI-ESF-A3	3. Pasivos Diferidos
HI-ESF-A3	4. Provisiones
HI-ESF-A3	5. Otros Pasivos
	<b>Pasivo No Circulante</b>
HI-ESF-A4	1. Cuentas Por Pagar a largo Plazo
HI-ESF-A4	2. Documentos Por Pagar a Largo Plazo
HI-ESF-A4	3. Deuda Pública a Largo Plazo
HI-ESF-A4	4. Pasivos Diferidos a Largo Plazo
HI-ESF-A4	5. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo
HI-ESF-A4	6. Provisiones a Largo Plazo
	<b>III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA</b>
HI-EVHP-01	1. Hacienda Pública /Patrimonio Contribuido
HI-EVHP-02	2. Hacienda Pública /Patrimonio Generado
	<b>IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO</b>
HI-EFE-01	Efectivo y Equivalentes
HI-EFE-01	Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas
HI-EFE-01	Cconciliación de Flujos de Efectivos Netos
	<b>V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES</b>
HI-CIPYC-01	1-Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables
HI-CIPYC-01	2-Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
	<b>c) Notas de Memoria (CUENTAS DE ORDEN)</b>
Memoria	1. Cuentas de Orden Contables
Memoria	2. Cuentas de Orden Presupuestario.

  
 PRESIDENTE  
 LIC. SAMUEL DAVID HIDALGO GALLARDO  
**M. AYUNTAMIENTO  
 LA PIEDAD MICH.  
 2021 - 2024  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL**

  
 COMISARIO  
 LIC. J. NATIVIDAD CHAVOZA CRUZ

  
 DIRECTOR SAPAS  
 ING. JORGE RUBIO OLIVARES

"Bajo protesta de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor."

